事業所における自己評価表

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点や課題、改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6		特性にあわせて部屋を分けたり、リトミックなどの多様な取り組みも行ったりしています
②	職員の配置数は適切であるか	6		児童指導員や言語聴覚士など、資格をもつスタッフを配置し、安心、安全な環境で活動できるようにしています
③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1	利用者の特性に応じ、安心して過ごすことのできる環境づくりに努めていきます
④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画 しているか	5	1	情報共有する機会を増やし、業務改善に努めています
⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりア ンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6		評価表の結果やご意見を業務改善につなげていけるよう、把握した保護者等の意向等を業務改善につなげる努力を続けます
⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6		ホームページで公開していきます
⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	2	今後検討していきます
⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6		研修の機会はあるが少ないため、得た情報はスタッフ間で共有しています
⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、計画を作成しているか	6		日々の様子について話し合い、計画見直し、作成は随時行っています
⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6		問診やモニタリング時に必要に応じて評価ツールを用いています
⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6		状況に応じてプログラムの立案、実施、評価、見直し、ミーティング時間を設けて目標の話し合いを行っています
⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6		今後も特性に応じて対応し、継続して工夫を続けていきます
⑬	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われる支援の内容や役割分担につ いて確認しているか	6		情報交換できる時間を決め、情報共有、記録等で確認しています
⑭	支援終了後には、職員間で必ず打合せを し、その日行われた支援の振り返りを行い､気 付いた点等を共有しているか	6		時間を設けて話し合いを行っているが、勤務の関係で打ち合わせに参加できない職員には情報共有を図っています
⑮	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6		個別の記録をスタッフで共有できる形で作成しています
⑯	定期的にモニタリングを行い、計画の見直しの必要性を判断しているか	6		個々の支援内容を日々詳細に記録し、支援の充実や計画の見直しを図っています
⑰	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	6		勉強会や研修等を実施し職員の資質向上に努めていきます
⑱	児童発達支援センターや発達障害者支援 センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6		今後も研修等があれば積極的に参加していきます
⑲	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		療育後には必ず保護者と対話する時間を設けています
⑳	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント･トレーニング等の支援を行っているか	6		参加人数の関係で行うことができませんでしたが、今後も家庭で出来る取り組みや関わりについての支援を行っていきます
㉑	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6		体験、見学時に限らず、契約初回利用時に適切に説明を心がけています
㉒	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6		今後も意見や相談を傾聴し、丁寧な対応を心掛けていきます

㉓	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6		今後も保護者に対する支援を続けていきます
㉔	子どもや保護者からの苦情について、対応の 体制を整備するとともに、子どもや保護者に 周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に 対応しているか	6		その都度責任者を交え話し合いを行い、意見や相談に傾聴し、対応していきます
㉕	定期的に会報等を発行し、活動概要や行 事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6		定期的に、お便りやSNSを用いて発信しています
㉖	個人情報に十分注意しているか	6		情報共有には同意書をもらい、個人記録等は鍵付き書庫に保管しています
㉗	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6		意思の疎通や情報伝達のための配慮が行き届くよう努め、保護者に連携をとっていきます
㉘	保育園や認定こども園、幼稚園等との交流や、事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	5	今後、積極的に実施していきます
㉙	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6		職員には研修を実施し、保護者には認知されづらいため、周知されるように努めます
㉚	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6		年間計画を立て、今後も定期的な訓練を継続していきます
㉛	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6		研修が実施される場合は積極的に参加し、スタッフ間でも注意喚起を行うなど、一層の改善を行っていきます
㉜	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6		全事例を全職員が確認するよう再度徹底し、今後も研修等で周知していきます
㉝	虐待を防止するため、職員の研修機会を確 保する等、適切な対応をしているか	6		委員会設置と、全職員の虐待防止研修を実施しています